

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

ПРИКАЗ

14.04.2014 г.

№ 187

О создании универсальной безбарьерной среды

Во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики администрации г.Нефтеюганска от 09.04.2014 № 150-п «Об утверждении муниципальных образовательных организаций в качестве площадок по созданию безбарьерной среды в 2014г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «дорожную карту» по созданию условий, соответствующих универсальной безбарьерной среде согласно приложению 1.

2. Обеспечить реализацию мероприятий «дорожной карты», указанной в пункте 1 настоящего приказа, в рамках создания универсальной безбарьерной среды.

3. Заместителю директора по АХР Рубашенко Н.А. направлять в отдел охраны труда и обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений (Е.Н.Пластун) ежеквартальный отчет о реализации мероприятий «дорожной карты», указанной в пункте 1 настоящего приказа, в рамках создания универсальной безбарьерной среды по состоянию на 01 июля, 01 октября, 25 декабря текущего года, в срок до 03 июля, 05 октября 2014 года 09 января 2015 года соответственно.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Коваленко Н.А.

Директор



Т.Н.Барматина

«Дорожная карта» по созданию условий, соответствующих универсальной безбарьерной среде в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2014-2016 год.

| №п/п | Направления/мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
|---|--|--|-------------------------|
| 1. Разработка нормативно-правовой документации. | | | |
| 1.1. | Разработка примерного перечня локальных актов образовательной организации по созданию условий, соответствующих безбарьерной среде | Администрация ОУ | 2014г. |
| 1.2 | Внесение изменений в должностные инструкции специалистов, педагогов сопровождающих образовательный процесс детей с ограниченными возможностями здоровья. | Заместители директора ОУ | Сентябрь 2014-2015г. |
| 2. Создание условий беспрепятственного доступа в образовательную организацию | | | |
| 2.1. | Проведение комплекса мероприятий по обустройству территории, подъездных путей, пандуса. | Руководитель образовательных организаций | 3 квартал 2014г. |
| 2.2. | Обустройство входных групп, расширенных дверных проемов. | Руководитель образовательных организаций | 2 квартал 2014г. |
| 2.3 | Оборудование туалетной комнаты | Руководитель образовательных организаций | 2 квартал 2014г. |
| 3. Обеспечение специальным учебным и учебно-лабораторным оборудованием | | | |
| 3.1. | Приобретение специализированной учебной мебели для детей —инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата | Зам.директора по АХР | 3 квартал 2014г. |
| 4. Психолого-педагогическое сопровождение | | | |
| 4.1 | Разработка программы психологического сопровождения детей-инвалидов. | Педагог-психолог | Январь 2015г. |

| 5. Кадровое обеспечение | | | |
|---|---|--|------------------------|
| 5.1 | Организация повышения квалификации для специалистов ОУ по вопросам инклюзивного образования | Зам.директора по методической работе | 2015г. |
| 5.2. | Организация участия педагогов на ресурсе «Школлеги» | Зам.директора по методической работе | 2015г. |
| 5.3. | Создание условий для проведения Web-семинаров для педагогических работников ОУ по вопросам инклюзивного образования | Зам.директора по УВР | 2015г. |
| 5.4. | Создание условий и обучение инновационным образовательным технологиям инклюзивного образования | Зам.директора по методической работе | 2015-16г.г. |
| 5.5. | Организация участия в семинарах, круглых столах по вопросам инклюзивного образования | Зам.директора по методической работе | 2015г. |
| 6. Организационное обеспечение реализации инклюзивного образования | | | |
| 6.1 | Организация и проведение Недели инклюзивного образования | Зам.директора по воспитательной работе | 11-15 марта (ежегодно) |
| 6.2 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню инвалидов | Зам.директора по воспитательной работе | ежегодно |
| 6.3 | Организация работы консультационного пункта для родителей детей, включенных в инклюзивный процесс | Педагог-психолог | В течение года |
| 7. Информационное обеспечение введения инклюзивного образования | | | |

| | | | |
|------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| 7.1. | Создание и функционирование раздела «инклюзивное образование» на сайте ОУ | Ответственный за работу сайта | Постоянно (1 раз в квартал) |
| 7.2 | Проведение дискуссий, «круглых столов» с педагогами и родителями детей с особенностями развития и других (обычных) детей по вопросам социальной адаптации и обучения детей с ОВЗ | Администрация ОУ | 2014-2015г. |